

**Муниципальное стационарное учреждение социального обслуживания  
системы социальной защиты населения «Дом-интернат малой  
вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов Ясные  
Поляны»**

**(МСУ «Дом-интернат Ясные Поляны»)**

**ПРИКАЗ**

От «02» апреля 2021 г.

№ 69 - ОД

О системе долговременного ухода  
за гражданами пожилого возраста  
и инвалидами

В рамках реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, в целях внедрения в учреждении системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу (мультидисциплинарную команду) по реализации пилотного проекта в составе:

Председатель комиссии:

- директор А.М. Мусрепова,

Члены комиссии:

- фельдшер А.В. Чуварцева,

- специалист по социальной работе, психолог Е.Ф. Усс,

- старшая медицинская сестра К.Р. Бакчакова,

Состав группы:

- медицинская сестра Е.В. Иванова,

- медицинская сестра С.Н. Гораль,

- медицинская сестра Ю.С. Гредяева,

- санитарка О.С. Цепяева,

- санитарка Г.М. Лукашова,

- санитарка В.М. Данилова,

- младшая медицинская сестра А.А. Савицкая,

- младшая медицинская сестра Т.А. Воронина.

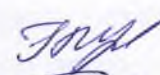







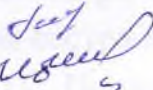
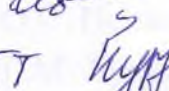
2. Назначить ответственным за систему долговременного ухода в учреждении специалиста по социальной работе, психолога Е.Ф. Усс.
3. Назначить заместителем ответственного за систему долговременного ухода в учреждении фельдшера А.В. Чуварцеву.
4. Назначить тренером в учреждении по повторению знаний, полученных в рамках обучения старшую медицинскую сестру К.Р. Бакчакову.
5. Рабочей группе внедрить СДУ в учреждении, разработать положение о дисциплинарной команде, программы и планы ухода за получателями социальных услуг, организовать работу и разработать, утвердить нормативные документы. При работе, руководствоваться планом мероприятий по внедрению СДУ в учреждении.
6. Направить весь состав мультидисциплинарной команды на обучение по созданию СДУ в учреждении.
7. Приказ довести до лиц касающихся под роспись.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
9. Срок действия приказа – постоянный, до его отмены или переиздания.

Директор



А.М. Мусрепова

Ознакомлены:

Пуримова Г.М.   
 Дашникова В.М.   
 Мельникова О.С.   
 Савицкая А.А. Савиц-  
 Воронина Т.А.   
 Чуварцева А.В.   
 Бакчакова К.Р.   
 Усс Е.Ф.   
 Переева И.Е.   
 Горюнов С.И.   
 Шамова Е.В.   
 Куримова Б.Т. 